大阪硝子工業会様管理職研修カリキュラム.xls

第1回　2013年3月8日（金）

	単元	カリキュラム	時間	形式	概要
第1回	オリエンテーション		13：00-13：10		
	1．　管理職に期待される役割	職場の持つ役割	13：10-13：40	講義	職場の持つ役割とそれに関連する今後、期待される役割を理解する。
		管理職の役割			
		伝言ゲーム	13：40-14：05	演習	伝言ゲームを通して、今後期待される働きかけを体感する。
		休憩	14：05-14：15		
		単元の振り返り	14：15-14：30	グループ討議・発表	単元を振り返り、気づいた事をグループ内で発表した後、1名が全体発表する。その後で、現在の自分がどうであるかを気付きのメモに記録する。
	2．　部下への明確な指示とフォロー	部下との仕事の進め方	14：30-14：45	グループ討議・全体発表	普段の業務を行う際に、どのにどのように対しているかをグループ内で発表し、グループ代表が全体に発表する。
		成果イメージの共有	14：45-14：55	講義	自分がしてほしいことと部下がしようとしていることのイメージを共有するために明確な指示が必要なことを理解する。
		部下への明確な指示			明確な指示のポイントを理解する
		演習　カナダの家作り	14：55-15：20	演習	「カナダの家作り」を通して、成果イメージの共有を体感する。
		休憩	15：20-15：30		
		仕事のフォロー	15：30-15：40	講義	部下のフォローの要点と評価を次につなぐフィードバックを理解する。
		単元の振り返り	15：40-15：55	グループ討議・発表	単元を振り返り、気づいた事をグループ内で発表した後、1名が全体発表する。その後で、現在の自分がどうであるかを気付きのメモに記録
		休憩	15：55-16：05		
	3．　管理職のコミュニケーションに必要なスキル	管理職のコミュニケーションに必要な4つのスキル	16：05-16：45	講義	管理職のコミュニケーションに必要なコミュニケーションの考え方と必要な4つのスキルを理
		傾聴のスキル			傾聴のスキルの考え方と方法を理解する。
		質問のスキル			質問のスキルの考え方と方法を理解する。
		観察のスキル			観察のスキルの考え方と方法を理解する。
	本日の振り返り		16：45-17：00	グループ討議・全体発表	講義を振り返り、気づいた事をグループ内で発表した後、1名が全体発表する。

第2回　2013年3月19日（火）

第2回	前回の振り返り		13：00-13：30	グループ討議・全体発表	前回を振り返り、事前課題でまとめた前回の気づきをグループ内で発表した後、1名が全体発表する。
	3．　管理職のコミュニケーションに必要なスキル	演習（質問と傾聴と観察）	13：30-13：50	ロールプレイ	前回学習した傾聴と質問法を中心としたコミュニケーション法を4人一組で体感する。
		休憩	13：50-14：00		
		演習（質問と傾聴と観察）	14：00-14：45	ロールプレイ	前回学習した傾聴と質問法を中心としたコミュニケーション法を4人一組で体感する。
		伝達のスキル	14：45-15：05	講義	伝達のスキルの考え方と方法を理解する。
		休憩			
	4．　部下の育成	指導の目的	15：05-15：35	講義	指導の目的と育成の考え方を理解する。
		人財育成の方法			育成すべき部下の能力の考え方を理解する。
		単元の振り返り	15：50-16：05	グループ討議・発表	単元を振り返り、気づいた事をグループ内で発表した後、1名が全体発表する。その後で、現在の自分がどうであるかを気付きのメモに記録する。
		休憩			
	5．　部下のモチベーションアップ	モチベーションの科学	16：05-16：25	グループ討議・全体発表	部下をやる気を上げる為にどのようにしているかをグループ内で発表し、全体発表する。
			16：25-16：45	講義	やる気の源泉（他人の気持ちを動かすもの）を理解する。
		モチベーションを向上させるためには			やる気を上げる際に考えるべきことを理解する。
	まとめ		16：45-17：00	グループ討議・発表	単元を振り返り、気づいた事をグループ内で発表した後、1名が全体発表する。その後で、現在の自分がどうであるかを気付きのメモに記録